

Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání

podle čl. 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob při zpracování osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „nařízení GDPR“) a § 19 a § 20 Zákona č. 18/2018 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů (dále jen „zákon o OOU“).

Cílem této informace je poskytnout Vám informace o tom, jaké osobní údaje zpracováváme, jak s nimi nakládáme, k jakým účelům je používáme, komu je můžeme poskytnout, kde můžete získat informace o Vašich osobních údajích a uplatnit Vaše práva při zpracování osobních údajů.

Identifikační a kontaktní údaje

Správce zpracovávajícím Vaše osobní údaje je společnost msg life Slovakia s. r. o., Hraničná 18, 821 05 Bratislava, IČO: 35800780 (dále jen „správce“).

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů: e-mail: dpo3@proenergy.sk.

V případě, že jste projevili zájem o práci u nás (např. podáním žádosti o práci, zasláním životopisu apod.), budeme zpracovávat Vaše osobní údaje následovně:

1 Účel zpracování osobních údajů a právní základ zpracování

Účelem zpracování osobních údajů je:

výběr vhodných zaměstnanců a tvorba databáze uchazečů pro budoucí výběrová řízení.

Osobní údaje se zpracovávají na základě:

- (1) čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení GDPR: smluvní a před-smluvní vztah se subjektem údajů,
- (2) čl. 6 odst. 1 písm. c) nařízení GDPR: zákon č. 311/2001 Sb. Zákoník práce ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 5/2004 Sb. Zákon o službách zaměstnanosti a o změně a doplnění některých zákonů,
- (3) čl. 6 odst. 1 písm. a) nařízení GDPR: souhlas subjektu údajů (v případě poskytnutí údajů prostřednictvím doporučujícího zaměstnance, uchovávání životopisu pro budoucí výběrová řízení).

2 Identifikace zpracovávaných osobních údajů subjektů údajů

Subjekty údajů, jejichž osobní údaje zpracováváme:

uchazeči o zaměstnání

Rozsah osobních údajů, které zpracováváme:

osobní údaje uvedené v rámci životopisu a doprovodných dokumentů a vyplývající z posouzení vhodnosti uchazeče o zaměstnání. Jsou to zejména identifikační, kontaktní údaje, údaje týkající se zvyklostí, preferencí uvedených v životopise nebo přímo na pracovním pohovoru, finanční údaje – např. požadovaný, nabízený plat.

3 Identifikace příjemců, případně jiných stran, které mohou mít přístup k osobním údajům

Kategorie příjemců	Identifikace příjemců
(1) Instituce, organizace, smluvní partneři nebo jiné strany, kterým přístup umožňuje zvláštní právní předpis a/nebo výkon veřejné moci (čl. 6 odst. 1 písm. c) a e) nařízení), např.: - Zákon č. 5/2004 Sb. Zákon o službách zaměstnanosti a o změně a doplnění některých zákonů, - jiný právní předpis. (2) Zpracovatel na základě smlouvy (čl. 28 nařízení GDPR) (3) Jiný správce, pokud jste udělili souhlas (čl. 6 odst. 1 písm. a) nařízení GDPR) (4) Smluvní partner v rámci plnění smlouvy mezi vámi a správcem (čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení GDPR) (5) jiná strana na základě oprávněného zájmu (čl. 6 odst. 1 písm. f) nařízení GDPR)	(1) Úřad práce, sociálních věcí a rodiny (např. pro účel potvrzení o hledání zaměstnání), jiný oprávněný subjekt. (5) msg systems ag, Robert-Buerkle-Strasse 1, 85731 Ismaning/Munich, VAT: DE 129 420 400 (2) recruitis.io s.r.o., IČO: 275 08 391

4 Přenos osobních údajů do třetí země/mezinárodní organizace

Přenos do třetí země nebo mezinárodní organizace se neuskutečňuje. K přenosu v rámci mezinárodní organizace dochází pouze v rámci skupiny msg.

5 Identifikace zdroje, ze kterého byly osobní údaje získány

Přímo subjekt údajů, se souhlasem i jiná osoba (doporučující zaměstnanec).

6 Doba uchovávání osobních údajů

3 roky.

7 Profilování

Neuskutečňuje se profilování, které by zahrnovalo automatizované individuální rozhodování včetně profilování.

8 Povinnost poskytnutí osobních údajů

Neposkytnutí osobních údajů nezbytných pro realizaci výběru vhodného uchazeče může mít za následek neprovedení výběru, nemožnost posouzení schopností a kvalit uchazeče.

Poskytnutí osobních údajů od doporučujícího zaměstnance je možné pouze s vaším dobrovolným souhlasem. V případě, že souhlas, životopis nebo jiné údaje neposkytnete prostřednictvím doporučujícího zaměstnance, osobní údaje můžete poskytnout přímo nám.

Pokud máte zájem zúčastnit se budoucích výběrových řízení, je nutné nám udělit váš dobrovolný souhlas. V případě neposkytnutí souhlasu správce nebude osobní údaje zpracovávat déle, než je nezbytné pro posouzení vhodnosti uchazeče o zaměstnání na danou pracovní pozici.

Poskytnutí osobních údajů zpracovávaných podle zákoníku práce a zvláštních zákonů je zákonným požadavkem / smluvním požadavkem, resp. požadavkem, který je nutný pro uzavření smlouvy. Subjekt údajů má povinnost poskytnout osobní údaje, v případě jejich neposkytnutí správce subjektu údajů nezajistí uzavření či plnění smlouvy.

Práva subjektu údajů

Subjekt údajů má právo požadovat od správce přístup k osobním údajům, které jsou o ní zpracovávány, právo na opravu osobních údajů, právo na výmaz nebo omezení zpracování osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, právo na neúčinnost automatizovaného individuálního rozhodování včetně profilování, právo na přenositelnost osobních údajů, stejně jako právo podat návrh na zahájení řízení u dozorového orgánu. V případě, že správce zpracovává osobní údaje na základě souhlasu subjektu údajů, má subjekt údajů právo kdykoli svůj souhlas se zpracováním osobních údajů odvolat. Odvolání souhlasu nemá vliv na zákonnost zpracování osobních údajů založeného na souhlasu před jeho odvoláním. Subjekt údajů může uplatnit svá práva zasláním e-mailu na adresu: gdpr.sk@msg.group, nebo písemně na adresu správce.

Pokud nám dobrovolně poskytnete souhlas se zpracováním osobních údajů, budeme v rámci našeho oprávněného zájmu a zároveň v rámci plnění zákonné povinnosti uchovávat důkaz o jeho poskytnutí (v rozsahu znění daného souhlasu) po dobu 3 let od skončení jeho platnosti. Můžeme jej uchovávat jako „důkaz“ pro účely auditů, kontrolní činnosti ze strany třetích stran, v rámci ověřování řádného plnění povinností správce podle legislativních požadavků nebo jiných požadavků (smluvních, sektorových apod.), nebo jej použít pro potřeby prokazování, uplatňování nebo obhajování našich právních nároků (například poskytnutí údajů orgánům činným v trestním řízení, advokátům apod.), v rámci soudních nebo mimosoudních řízení apod.